

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

do działań w ramach mobilności ponadnarodowej (wyjazdu zagranicznego)

**AKCJA 1 Mobilność uczniów i kadry w ramach sektora Kształcenie i Szkolenia Zawodowe
w programie Erasmus+ (KA121-VET) realizowana przez: Zespół Szkół Politechnicznych w Głogowie**

Nr Projektu: **2024-1-PL01-KA121-VET-000196545**

Projekt finansowany w ramach funduszy europejskich

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie w ramach **AKCJI 1 Mobilność uczniów i kadry w ramach sektora Kształcenie i Szkolenia Zawodowe w programie Erasmus+ (KA121-VET) realizowana przez: Zespół Szkół Politechnicznych w Głogowie**
Nr Projektu: **2024-1-PL01-KA121-VET-000196545**
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej Zespołu Szkół Politechnicznych w Głogowie: <https://politechniczna.glogow.pl> w zakładce: PROJEKTY . Informacje dotyczące rekrutacji można uzyskać u zastępcy koordynatora projektu:
p. Alicji Tumanowicz.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Zespół Szkół Politechnicznych w Głogowie uzyskał Akredytację w Programie Erasmus+ 2021-2027
2. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Politechnicznych w Głogowie, zwany dalej „Organizacją wysyłającą”.
3. Mobilność uczniów w Projekcie, zgodnie z umową finansową, trwa **od 04.10.2025r. do 18.10.2025 r. (Sevilla)**
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w Projekcie, jest uczniem Technikum nr 3 w Głogowie, spełnia wymagania rekrutacyjne oraz dopełni formalności związanych z dokumentacją rekrutacyjną/ uczestnictwa.
5. W mobilności w ramach Projektu w roku szkolnym 2024/2025, 2025/2026 może wziąć udział grupa maksymalnie **22 uczniów** w ramach zawodów:
 - a. **TECHNIK MECHANIK- 2 uczniów**
 - b. **TECHNIK MECHATRONIK- 4 uczniów**
 - c. **TECHNIK INFORMATYK- 3 uczniów**
 - d. **TECHNIK PROGRAMISTA- 4 uczniów**
 - e. **TECHNIK ELEKTRYK- 4 uczniów**
 - f. **TECHNIK SPAWALNICTWA- 2 uczniów**
 - g. **TECHNIK ROBOTYK- 3 uczniów**
6. Projekt zakłada mobilności dla uczniów oraz nauczycieli.
7. Uczestnicy regulaminowo zostaną objęci przygotowaniem kulturowym oraz językowym.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 3

Cel projektu

1. Dofinansowanie na zadania wynikające z Planu Erasmus plus. Plan Erasmus, realizuje między innymi wysokiej jakości działania w zakresie krótkoterminowej mobilności edukacyjnej osób uczących się i kadry w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego.
Kierunek mobilności: HISZPANIA.

§ 4

Kryteria kwalifikacyjne

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
 - a. wypełnienie **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** do Projektu, wraz z załącznikami,
 - b. zapoznanie się z **REGULAMINEM REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE** (dostępny w GABLOCIE PROJEKTU, na stronie internetowej szkoły u koordynatorów Projektu),
 - c. przystąpienie do niezbędnych wymogów rekrutacyjnych i uzyskanie pozytywnej kwalifikacji Komisji Rekrutacyjnej,
 - d. udział w obowiązkowych zajęciach przygotowawczych językowo – kulturowo – pedagogicznych,
 - e. podpisanie przed wyjazdem na mobilność Umowy o wraz z załącznikami.

§ 5

Rekrutacja Uczestników

1. Opracowano kryteria sprawiedliwej, zgodnej z zasadą równości szans rekrutacji uczestników Projektu oraz przejrzystą i spójną procedurę wyboru.
2. Rekrutacja prowadzona będzie przez Zespół Rekrutacyjny w Zespole Szkół Politechnicznych.
3. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - a. Główny koordynator projektów unijnych w ZSP w Głogowie – p. Paweł Korzeń – Dyrektor Szkoły
 - b. Zastępca koordynatora projektów unijnych w ZSP w Głogowie – p. Alicja Tumanowicz
 - c. Wicedyrektor ds. wychowawczych – p. Monika Kukulska
 - d. Kierownik kształcenia praktycznego – p. Piotr Stasyszyn
4. Proces rekrutacji obejmuje:
 - a. złożenie **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** do Projektu, wraz z załącznikami,
 - b. akceptację wniosku przez Zespół Rekrutacyjny,
 - c. zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu.
5. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie **OSOBIŚCIE** składa w formie papierowej do PRACOWNI 12a FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY do Projektu, wraz z załącznikami.*
***przyjmowane są WYŁĄCZNIE formularze (wraz załącznikami) uzupełnione komputerowo, z czytelnym imiennym podpisem kandydatów oraz opiekunów prawnych/ rodziców i wychowawcy.**

Zabronione jest zmienianie układu, struktury i treści FORMULARZA oraz Załączników.

6. Procedura rekrutacyjna rozpoczyna się **16 maja 2025 r.**, a kończy **23 maja 2025, do godz. 16:00**
Formularze niekompletne, uzupełnione niepoprawnie, bez weryfikacji i poświadczenia wychowawcy- nie będą przyjmowane.
7. Kandydat na uczestnika projektu – uczeń – musi spełniać następujące wymagania:
- jest uczniem klasy drugiej, trzeciej lub czwartej Technikum nr 3 w Głogowie przy Zespole Szkół Politechnicznych w Głogowie,
 - posiada pozytywną opinię wychowawcy z uwzględnieniem informacji n/t zachowania i zaangażowania w życie szkoły,
 - posiada ważny Dowód Osobisty co najmniej na kolejny rok kalendarzowy,
 - posiada ważną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego EKUZ,
 - uzyskał wysoką średnią ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni okres poprzedzający rekrutację, tj.: **I okres Roku szkolnego 2024/2025**
 - otrzymał przynajmniej ocenę poprawną z zachowania za ostatni okres poprzedzający rekrutację, tj.: **I okres Roku szkolnego 2024/2025**
 - uzyskał co najmniej dopuszczającą ocenę z języka angielskiego,
 - w przypadku osób niepełnoletnich: posiada zgodę rodzica/ opiekuna prawnego na udział w Projekcie.
8. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma otrzymanych punktów wg poniższych zasad:
- 8.1. **Ocena z zachowania za ostatni okres poprzedzający rekrutację**
(I okres 2024/2025) w skali 0 – 10 pkt.:
- naganna – 0 pkt. – uczestnik nieklasyfikowany
 - nieodpowiednia – 0 pkt. – uczestnik nieklasyfikowany
 - poprawna – 4 pkt.
 - dobra – 6 pkt.
 - bardzo dobra – 8 pkt.
 - wzorowa – 10 pkt.
- 8.2. **Średnia ocen z przedmiotów zawodowych (wyszczególnionych w punkcie 8.6 REGULAMINU) za ostatni okres poprzedzający rekrutację**
(I okres 2024/2025) w skali 0 – 10 pkt.:
- Poniżej 2,00 – 0 pkt.
 - 2,00 – 2 pkt.
 - 2,01 – 2,50 – 3 pkt.
 - 2,51 – 3,00 – 4 pkt.
 - 3,01 – 3,50 – 5 pkt.
 - 3,51 – 4,00 – 6 pkt.
 - 4,01 – 4,50 – 7 pkt.
 - 4,51 – 5,00 – 8 pkt.
 - 5,01 – 5,50 – 9 pkt.
 - 5,51 – 6,00 – 10 pkt.

8.3. Ocena z języka angielskiego za ostatni okres poprzedzający rekrutację

(I okres 2024/2025) w skali 0 – 10 pkt.:

- niedostateczny – 0 pkt.
- dopuszczająca – 2 pkt.
- dostateczna – 4 pkt.
- dobra – 6 pkt.
- bardzo dobra – 8 pkt.
- celująca – 10 pkt.

8.4. Działania dodatkowe na rzecz szkoły oraz własnego samorozwoju ucznia; osiągnięcia w zakresie przedmiotów zawodowych (konkursy- etap minimum wojewódzki, olimpiady- etap minimum wojewódzki)

W skali 0 – 10 pkt- decyduje Zespół Rekrutacyjny.

8.5. Wyrównywanie szans i przeciwdziałanie wykluczeniu ze względu na płeć

W trosce o równość szans i zgodnie z priorytetami horyzontalnymi programu Erasmus+, w procesie rekrutacji dodatkowe 2 pkt. mogą zostać przyznane uczennicom (uczestniczkom poci żeńskiej) w celu:

- przeciwdziałania stereotypom związanym z rolami płci w kształceniu zawodowym,
- zwiększenia udziału dziewcząt i kobiet w zagranicznych mobilnościach edukacyjnych,
- wspierania aktywnego włączania kobiet w obszary techniczne i zawodowe

8.6. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych, o których mowa w punkcie 8.2:

TECHNIK PROGRAMISTA

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>	<i>Klasa IV</i>
<i>Projektowanie i administrowanie bazami danych</i>	<i>Programowanie aplikacji internetowych</i>	<i>Programowanie obiektowe</i>
<i>Programowanie aplikacji internetowych</i>	<i>Programowanie oprogramowania</i>	<i>Programowanie aplikacji mobilnych</i>
<i>Programowanie oprogramowania</i>	<i>Programowanie obiektowe</i>	<i>Zaawansowane aplikacje webowe</i>
<i>Podstawy programowania</i>	<i>Programowanie aplikacji mobilnych</i>	<i>Pracownia programowania obiektowego</i>
<i>Pracownia baz danych</i>	<i>Pracownia aplikacji internetowych</i>	<i>Pracownia programowania aplikacji mobilnych</i>
<i>Pracownia aplikacji internetowych</i>	<i>Pracownia programowania obiektowego</i>	<i>Pracownia zaawansowanych aplikacji webowych</i>
<i>Pracownia projektowania oprogramowania</i>	<i>Pracownia programowania aplikacji mobilnych</i>	<i>Pracownia testowania i dokumentowania aplikacji</i>
<i>Pracownia podstaw programowania</i>		



TECHNIK MECHANIK

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>	<i>Klasa IV</i>
<i>Podstawy konstrukcji maszyn i maszynoznawstwo</i>	<i>Podstawy konstrukcji maszyn i maszynoznawstwo</i>	<i>Organizowanie i nadzorowanie procesów obróbki i montażu części maszyn i urządzeń</i>
<i>Podstawy sterowania i regulacji maszyn</i>	<i>Technologia metali</i>	<i>Pracownia podstaw konstrukcji maszyn</i>
<i>Technologia metali</i>	<i>Montaż i obsługa maszyn i urządzeń</i>	<i>Pracownia projektowania i organizowania procesów produkcyjnych</i>
<i>Montaż i obsługa maszyn i urządzeń</i>	<i>Pracownia technologii montażu</i>	<i>Zajęcia praktyczne</i>
<i>Bezpieczeństwo i higiena pracy</i>	<i>Zajęcia praktyczne</i>	
<i>Pracownia podstaw konstrukcji maszyn</i>		
<i>Pracownia technologii montażu</i>		

TECHNIK MECHATRONIK

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>	<i>Klasa IV</i>
<i>Podstawy mechatroniki</i>	<i>Podstawy mechatroniki</i>	<i>Podstawy mechatroniki</i>
<i>Technologie i konstrukcje mechaniczne</i>	<i>Technologie i konstrukcje mechaniczne</i>	<i>Urządzenia i systemy mechatroniczne</i>
<i>Pracownia pneumatyki i hydrauliki</i>	<i>Pracownia elementów i podzespołów elektrycznych i elektronicznych</i>	<i>Pracownia podstaw programowania urządzeń i systemów mechatronicznych</i>
<i>Rysunek techniczny- pracownia</i>	<i>Pracownia technologii i konstrukcji mechanicznych</i>	<i>Pracownia obsługi urządzeń i systemów mechatronicznych</i>

TECHNIK INFORMATYK

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>	<i>Klasa IV</i>
<i>Przygotowanie stanowiska komputerowego do pracy</i>	<i>Eksploracja urządzeń sieciowych</i>	<i>Projektowanie i administrowanie bazami danych</i>
<i>Eksploracja urządzeń peryferyjnych</i>	<i>Projektowanie stron internetowych</i>	<i>Programowanie aplikacji internetowych</i>
<i>Eksploracja urządzeń sieciowych</i>	<i>Projektowanie i administrowanie bazami danych</i>	<i>Pracownia tworzenia stron internetowych</i>
<i>Naprawa urządzeń techniki komputerowej</i>	<i>Programowanie aplikacji internetowych</i>	<i>Pracownia systemów baz danych</i>
<i>Montaż i eksploatacja sieci komputerowej</i>	<i>Montaż i eksploatacja lokalnej sieci komputerowej</i>	<i>Pracownia programowania aplikacji internetowych</i>
<i>Administrowanie serwerowymi systemami operacyjnymi</i>	<i>Administrowanie serwerowymi systemami operacyjnymi</i>	



TECHNIK ELEKTRYK

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>	<i>Klasa IV</i>
Podstawy elektrotechniki	Montaż, uruchamianie i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych	Eksplatacja instalacji elektrycznych
Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji elektrycznych	Eksplatacja instalacji elektrycznych	Eksplatacja maszyn i urządzeń elektrycznych
Montaż, uruchamianie i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych	Eksplatacja maszyn i urządzeń elektrycznych	Pracownia eksploatacji instalacji elektrycznych
Pracownia instalacji elektrycznych	Pracownia maszyn elektrycznych	Zajęcia warsztatowe: eksploatacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych
Pracownia maszyn elektrycznych	Zajęcia warsztatowe: eksploatacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych	

TECHNIK SPAWALNICTWA

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>	<i>Klasa IV</i>
Podstawy konstrukcji maszyn i maszynoznawstwa	Podstawy konstrukcji maszyn i maszynoznawstwa	Podstawy spawalnictwa
Podstawy sterowania i regulacji maszyn	Technologia napraw elementów maszyn, urządzeń i narzędzi	Nadzorowanie przebiegu wytwarzania konstrukcji spawanych
Technologia metali	Podstawy spawalnictwa	Zajęcia praktyczne- organizowanie i wykonywanie procesów spajania
Technologia napraw elementów maszyn, urządzeń i narzędzi	Pracownia technologii metali	
	Zajęcia praktyczne- wykonywanie elementów maszyn, urządzeń i narzędzi metod obróbki ręcznej, maszynowej, oraz wykonywanie połączeń elementów maszyn i narzędzi	

TECHNIK ROBOTYK

<i>Klasa II</i>	<i>Klasa III</i>
Podstawy robotyki	Podstawy robotyki
Technologie i konstrukcje mechaniczne	Montaż i eksploatacja urządzeń i systemów robotyki
Obsługa, diagnostyka i konserwacja urządzeń i systemów robotyki	Obsługa, diagnostyka i konserwacja urządzeń i systemów robotyki
Pracownia elementów i podzespołów elektrycznych i elektronicznych	Pracownia technologii i konstrukcji mechanicznych
Pracownia pneumatyki i hydrauliki	Pracownia obsługi i eksploatacji urządzeń i systemów robotyki
Pracownia komputerowego wspomagania CAD	

Kandydat może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

9. Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów Zespół Rekrutacyjny wybierze osoby z największą ilością punktów. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową).
W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje opinia wychowawcy klasy i dyrektora szkoły.
10. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
11. Decyzja Zespołu Rekrutacyjnego i przygotowanie ostatecznej listy uczestników projektu oraz listy rezerwowej zostanie ogłoszona do dnia **28.05.2025r.**
12. Odwołanie od decyzji komisji składa się w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia list do Dyrektora Szkoły na piśmie, wskazując w nim niezgodności, co do końcowej oceny formularza zgłoszeniowego lub w zakresie procedury rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołania i wyda decyzję o ich uwzględnieniu lub odrzuceniu w okresie 5 dni roboczych.
13. Zakwalifikowani do mobilności kandydaci, mają obowiązek uczestnictwa we wszystkich przewidzianych zajęciach przygotowujących do wyjazdu. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności dyskwalifikują kandydata z udziału w Projekcie. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
14. Działania przygotowawcze mogą być realizowane także w dni wolne od zajęć dydaktycznych, w tym w weekendy oraz podczas ferii zimowych czy wakacji.
15. Uczniowie potwierdzają udział w projekcie na zebraniu z rodzicami/ opiekunami prawnymi i koordynatorem projektu.
16. Uczniowie i ich rodzice/ opiekunowie prawni (w przypadku osób niepełnoletnich) podpisują przed mobilnością *Umowę* wraz z załącznikami.

§ 6

Obowiązki Uczestników projektu

1. W trakcie mobilności i po jej zakończeniu, uczestnicy zobowiązani są:
 - a. dołożyć wszelkich starań do realizacji zadań projektowych,
 - b. ściśle przestrzegać Regulaminu udziału w Projekcie oraz regulaminów powiązanych, w tym regulaminów Organizacji przyjmującej, pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie, zwrotów kosztów mobilności,
 - c. codziennie punktualnie przybywać na miejsce realizacji działań projektowych,
 - d. realizować zadania zlecone przez opiekuna,
 - e. uczestniczyć w programie organizowanym podczas działań projektowych,
 - f. na bieżąco informować opiekuna/nauczyciela przebywającego z uczniami na mobilności o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na bezpieczeństwo uczestników, realizację działań projektowych i stopień satysfakcji uczestników,

- g. w trakcie mobilności dokumentować w formie materiałów foto/video działania projektowe oraz ich efekty,
- h. zachowywać się zgodnie z zasadami kultury osobistej, dbać o dobre imię szkoły oraz przestrzegać zasad bezpieczeństwa obowiązujących w kraju mobilności i w instytucji przyjmującej,
- i. w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub bezpieczeństwa własnego lub innych uczestników bezwzględnie stosować się do poleceń opiekuna/nauczyciela towarzyszącego, służb porządkowych lub przedstawicieli instytucji przyjmującej,
- j. bezwzględnie przestrzegać zakazu spożywania alkoholu, używania substancji odurzających oraz palenia tytoniu i e-papierosów podczas okresu mobilności, niezależnie od lokalnych przepisów prawnych w kraju przyjmującym,
- k. sporządzić sprawozdanie w formie imiennej prezentacji multimedialnej z działań realizowanych podczas trwania mobilności wraz z ich ewaluacją
- l. wypełniać ankiety jakościowe i ewaluacyjne dotyczące satysfakcji uczniów z uczestnictwa w projekcie,
- m. ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów prawnych i zaakceptowana przez Organizację wysyłającą. Rezygnacja musi być uzasadniona ważnymi powodami, np. zdrowotnymi lub losowymi. W przeciwnym wypadku uczeń może zostać zobowiązany do zwrotu kosztów mobilności poniesionych przez Organizację.

§ 7

Dane osobowe

- 1. Administratorem danych osobowych uczestnika mobilności jest **Zespół Szkół Politechnicznych w Głogowie**. Dane będą wykorzystywane w celu realizacji projektu **nr 2024-1-PL01-KA121-VET-000196545 w ramach AKCJI 1 Mobilność uczniów i kadry w ramach sektora Kształcenie i Szkolenia Zawodowe w programie Erasmus+ (KA121-VET)**.
- 2. Dane osobowe uczestnika mobilności mogą być przekazywane pracownikom Organizacji wysyłającej, Organizacji przyjmującej, FRSE lub innym podmiotom, wykonującym zamówienia w związku z realizacją celów mobilności wskazanych w ust. 1.
- 3. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje na jej wniosek prawo otrzymania kopii danych przekazanych.
- 4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 5. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla podpisania Umowy finansowej pomiędzy Organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osobą uczącą się (dalej Umowa). Odmowa przekazania danych oznacza brak możliwości podpisania Umowy i tym samym brak możliwości udziału w mobilności..
- 6. Dane osobowe będą wykorzystywane przez okres 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy.
- 7. Uczestnikowi mobilności przysługuje prawo:
 - a. żądania od Organizacji wysyłającej dostępu do jego danych osobowych,



- b. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jego danych osobowych,
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jego danych osobowych,
 - d. przenoszenia jego danych osobowych,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
8. W zakresie realizacji praw i wniosków uczestnika mobilności dotyczących danych osobowych osobą do kontaktu jest Inspektor ochrony danych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, jako głównego koordynatora projektów unijnych w ZSP w Głogowie.